

NOVOSTI



| SVIBANJ 2026. | BR. 159



uhyincroatia.com

Sadržaj Novosti

1. ROK ZA PREDAJU GFI-JA ZA JAVNU OBJAVU DO 30. LIPNJA 2026.
2. ISPLATA DOBITI – ŠTO MORATE ZNATI
3. ISPLANIRAJTE GODIŠNJE ODMORE ZA 2026. DO KRAJA LIPNJA!
4. NAJČEŠĆI NALAZI REVIZIJE I PRILIKE ZA UNAPREĐENJE POSLOVANJA
5. ŠTO JE NOVO U SVIBNJU? TRI PRILIKE ZA PODUZETNIKE KOJE VRIJEDI IMATI NA RADARU



1. ROK ZA PREDAJU GFI-JA ZA JAVNU OBJAVU DO 30. LIPNJA 2026.

Ako niste stigli predati izvještaje za javnu objavu do 30. travnja, kada je bio rok za statističke potrebe, još uvijek imate vremena. Godišnje financijske izvještaje za javnu objavu moguće je predati FINA-i do kraja lipnja.

Potrebna dokumentacija za mikro i male poduzetnike uključuje:

- Bilancu
- Račun dobiti i gubitka
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluku o utvrđivanju GFI-ja
- Odluku o raspodjeli dobitka ili pokriću gubitka
- Revizorsko izvješće (ako su obveznici revizije)

Predaja financijskih izvještaja ide preko nove aplikacije **Registar godišnjih financijskih izvještaja** sustava e-Građani putem vjerodajnice visoke sigurnosti ili osobno u FINA-i bez naknade. U slučaju da ovlaštene osobe ne posjeduju vjerodajnicu visoke razine, izvještaje mogu predati bez naknade u bilo kojoj poslovnici Fine.

Za Poduzetnike (matična društva) koji primjenjuju Zakon o računovodstvu, konsolidirani godišnji financijski izvještaji za javnu objavu se predaju u roku od devet mjeseci po isteku poduzetnikove poslovne godine, odnosno do 30. rujna 2026. godine.

Obveznici GFI-a koji ne poštuju propisane rokove i ne dostave dokumentaciju u svrhu javne objave, riskiraju novčanu kaznu iznosu od 1.320,00 do 13.270,00 €, dok se odgovornu osobu tereti za iznos od 660,00 do 2.650,00 €.



2. ISPLATA DOBITI – ŠTO MORATE ZNATI

U nastavku dajemo nekoliko općih napomena vezano za isplatu dobiti vlasnicima:

- društvo koje godinama posluje samo s dobitkom nema prepreke za isplatu dobiti
- društvo koje par godina posluje s gubitkom, da bi moglo isplatiti dobit, prvenstveno mora pokriti prethodne gubitke i tek onda može isplatiti razliku

Kako isplatiti dobit u d.o.o. kad su vlasnici fizičke osobe?

Nakon što je utvrđena dobit za poslovnu godinu, u slučaju da društvo ima više vlasnika – fizičkih osoba, treba se utvrditi udio svakog člana u dobiti.

Za isplatu dobiti fizičkim osobama:

- Potrebna je odluka o isplati dobiti
- Plaća se 12 % poreza na dohodak od kapitala
- Isplata mora ići na račun – gotovina nije dozvoljena
- Društvo predaje JOPPD obrazac

Kako isplatiti dobit u j.d.o.o.?

Prvo morate formirati zakonske pričuve, zatim pokriti sve gubitke i tek tada je moguća isplata. Zakonska pričuva se računa iz ostvarene dobiti u svoti od jedne četvrtine ostvarenog dobitka umanjeno za svotu ostvarenog gubitka iz prethodne godine.

Oblikovanje zakonskih pričuva traje sve dok društvo ne poveća temeljni kapital na najmanje 2.500,00 €.

Isplata dobiti kada je vlasnik drugo društvo?

Ako je vlasnik jednog društva drugo društvo, u tom slučaju:

- Isplata je neoporeziva, ali ulazi u prihod vlasničkog društva
- Ako je riječ o isplatama udjela u dobitku ili dividendi inozemnim pravnim osobama, tada se plaća porez po odbitku po stopi od 10 % ili se uz ispunjenje određenih uvjeta može isplatiti i neoporezivo

Isplata dobiti vlasniku fizičkoj osobi - rezidentu druge države?

Ako je vlasnik fizička osoba iz inozemstva, u tom slučaju:

- Provjerite imate li na snazi ugovor o dvostrukom oporezivanju
- Provjerite imate li Zahtjev za umanjene porezne obveze (da ne dođe do dvostrukog oporezivanja)
- Ako tvrtka ne posjeduje Zahtjev, potrebno je obračunati porez na dohodak od kapitala od 12 %. U slučaju da tvrtka ima Zahtjev, porez se plaća po nižoj stopi ili se ne plaća, ovisi o ugovoru između RH i druge države

3. ISPLANIRAJTE GODIŠNJE ODMORE ZA 2026. DO KRAJA LIPNJA!

Poslodavci imaju obvezu **do 30. lipnja** izraditi raspored godišnjih odmora za 2026. te omogućiti radnicima iskorištavanje prenesenog dijela odmora iz 2025. godine.

Kalendar godišnjih odmora omogućava svakom zaposleniku pravovremeno planiranje svog odmora, a poslodavcu nesmetano poslovanje.

Popunite kalendar na sljedeći način:

- unesite podatke o svim radnicima: svaki zaposlenik treba biti uključen u plan
- odredite datume godišnjih odmora: uzmite u obzir rokove i obveze u vašoj tvrtki, ali omogućite i radnicima odmor u neprekidnom trajanju od minimalno 10 dana
- dostavite potpisan plan: radnici moraju biti obaviješteni o svom godišnjem odmoru najmanje 15 dana prije korištenja

Plan godišnjeg odmora može se naknadno mijenjati ili dopunjavati prema potrebama radnika i poslodavca.

Podsjećamo da svi radnici koji nisu iskoristili cijeli godišnji odmor iz 2025. godine moraju preneseni dio godišnjeg odmora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja 2026. godine.



4. NAJČEŠĆI NALAZI REVIZIJE I PRILIKE ZA UNAPREĐENJE POSLOVANJA

Revizijski nalazi predstavljaju vrijedan alat za unapređenje poslovnih procesa i jačanje sustava upravljanja. Umjesto da se promatraju isključivo kao formalni zahtjev, nalazi revizije mogu poslužiti kao polazište za razvoj učinkovitijih kontrola, boljeg računovodstvenog sustava i transparentnijeg financijskog izvještavanja.

U praksi se ponavljaju određena područja u kojima organizacije najčešće imaju poteškoće, a riječ je o sljedećim situacijama.

Nedovoljno dokumentirani procesi

Jedan od najčešćih nalaza odnosi se na neadekvatno dokumentirane procese ili njihovu potpunu odsutnost. U praksi to znači da se procesi "znaju" kako se rade, ali nisu jasno zapisani niti standardizirani.

Kada procesi nisu jasno opisani, povećava se rizik od pogrešaka, neujednačenog rada i ovisnosti o pojedincima. Bez jasno definiranih procesa poslovanje postaje ovisno o pojedincima, a ne o sustavu.

To znači da odluke, znanje i kontrola "odlaze" s ljudima ako oni napuste organizaciju. Posljedica je veći rizik prekida poslovanja, sporije uvođenje novih zaposlenika i veća vjerojatnost pogrešaka koje se teško otkrivaju na vrijeme.

Preporuka revizora:

Osigurajte jasnu i ažurnu dokumentaciju ključnih procesa te redovito provjeravajte usklađenost prakse s opisanim procedurama. Time se smanjuje ovisnost o pojedincima i povećava stabilnost poslovanja.

Nedovoljno razdvajanje dužnosti i slabe interne kontrole

Često nalazimo nedovoljno razdvajanje dužnosti ili situacije u kojima ista osoba provodi i odobrava transakcije. Takve situacije povećavaju rizik od pogrešaka, neovlaštenih radnji ili zlouporaba jer nema neovisne provjere. Klijent u tom slučaju ima manju razinu zaštite svojih sredstava i podataka te može biti izložen financijskim gubicima, kašnjenjima ili netočnim obračunima.

Preporuka revizora:

Uspostavite jasnu podjelu odgovornosti i kontrolne mehanizme koji osiguravaju da nijedna osoba nema potpunu kontrolu nad svim fazama transakcije.

Pogreške u financijskom evidentiranju

Greške u klasifikaciji troškova, nepravilno vremensko razgraničenje ili neusklađenosti u knjiženjima česti su nalazi.

Netočno financijsko evidentiranje može dovesti do pogrešnih financijskih izvještaja, što utječe na donošenje poslovnih odluka i procjenu stabilnosti organizacije. Klijent u takvim slučajevima može imati pogrešna očekivanja, nejasnoće u obračunima ili smanjeno povjerenje u financijsku pouzdanost usluge.

Preporuka revizora:

Uvedite dodatne interne kontrole i periodične interne preglede kako biste osigurali točnost financijskih izvještaja prije njihovog formalnog zaključivanja.

Neusklađenost s regulatornim zahtjevima

U praksi se povremeno uočavaju propusti u praćenju poreznih i računovodstvenih propisa, što može dovesti do rizika od kazni ili naknadnih usklađenja. Neusklađenost s propisima može rezultirati financijskim kaznama, dodatnim troškovima usklađenja te mogućim prekidima ili ograničenjima u poslovanju. Klijent u takvim situacijama snosi veći financijski i reputacijski rizik te može biti izložen nesigurnosti u kontinuitetu usluge.

Preporuka revizora:

Redovito pratite izmjene propisa te osigurajte kontinuiranu edukaciju odgovornih osoba u financijama i administraciji.

Nedostatna kontrola IT pristupa i sigurnosti

Uočava se da korisnički pristupi sustavima često nisu pravovremeno ažurirani, osobito prilikom promjena zaposlenika.

Neažurni korisnički pristupi povećavaju rizik od neovlaštenog pristupa osjetljivim podacima i sustavima, što može dovesti do curenja informacija, zlouporaba ili operativnih pogrešaka. Klijent u takvim slučajevima ima smanjenu razinu sigurnosti i povjerenja u zaštitu svojih podataka te može biti izložen reputacijskom i financijskom riziku.

Preporuka revizora:

Uspostavite redovite kontrole korisničkih prava te procedure za promptno uklanjanje ili izmjenu pristupa kod promjena u organizaciji.

Zaključno

Nalazi revizije ne predstavljaju isključivo identificirane slabosti, već priliku za jačanje vašeg sustava upravljanja i kontrole. U praksi se pokazuje da organizacije koje pravovremeno postupaju po preporukama revizije ostvaruju veću razinu učinkovitosti, transparentnosti i otpornosti na rizike.

5. ŠTO JE NOVO U SVIBNJU? TRI PRILIKE ZA PODUZETNIKE KOJE VRIJEDI IMATI NA RADARU

Ovog mjeseca izdvajamo tri natječaja koja pokrivaju različite faze poslovnog razvoja, od prvih koraka u istraživanju, preko ozbiljnijih inovacijskih projekata, pa sve do podrške kreativnom sektoru. Bez obzira na to u kojoj ste fazi, jedna od ovih prilika mogla bi biti relevantna za vas.

Inovacije procesa u S3 područjima

Imate razvijenu inovaciju i želite je približiti tržištu? Ovaj natječaj već smo spominjali prošlog mjeseca, no sada je u fazi eSavjetovanja pa ga vrijedi ponoviti.

Namijenjen je malim i srednjim poduzećima iz prerađivačke industrije koja žele unaprijediti svoje poslovanje i lakše plasirati inovativne proizvode ili usluge na tržište. Nije za ideju koja je tek na početku — namijenjen je tvrtkama koje već imaju razvijenu inovaciju (TRL 7) i sada žele napraviti sljedeći korak.

Za jedan projekt moguće je ostvariti **od 150.000 do 450.000 €**, uz intenzitet potpore **od 50 % do 75 %** prihvatljivih troškova. Ukupna alokacija iznosi 17,2 milijuna €, a projekt može trajati do 24 mjeseca.

Što se može financirati?

- inovacija poslovanja i organizacije
- inovacija procesa uz digitalnu i/ili zelenu tranziciju
- prilagodba inovativnog proizvoda ili usluge zahtjevima tržišta
- prateće aktivnosti potrebne za provedbu projekta

Koji su troškovi prihvatljivi?

- troškovi zaposlenika (plaće)
- amortizacija
- usluge razvoja, testiranja, analiza i istraživanja
- upravljačke i savjetodavne usluge

Tko se može prijaviti?

Mala i srednja poduzeća iz Hrvatske koja posluju u prerađivačkoj industriji (sektor C), osnovana su najmanje godinu dana prije prijave, imaju minimalno jednog zaposlenog prema FTE-u i posluju s pozitivnim EBITDA-om.

Natječaj funkcionira po modelu "**najbrži prst**", što znači da će pravovremena priprema biti ključna. Trenutno su u tijeku javne konzultacije (eSavjetovanje) pravi trenutak da se počnete pripremati.

POC, Dokazivanje inovativnog koncepta

Imate inovativnu ideju, ali još niste sigurni funkcionira li u praksi?

Ovaj natječaj je sada službeno objavljen i otvoren za prijave.

POC (Proof of Concept) namijenjen je mikro, malim i srednjim poduzećima te istraživačkim organizacijama koje žele provesti istraživačko-razvojne aktivnosti u ranim fazama, od prototipa do tehničke validacije.

Radi se o TRL razinama 3-4, dakle prije izlaska na tržište. Poziv je dio Programa Konkurentnost i kohezija 2021.–2027.

Financiranje po projektu kreće se **od 26.500 do 70.000 €** (maksimalni iznos je povećan s ranijih 60.000 EUR), a ukupna alokacija iznosi 5,3 milijuna € od čega 3,71 mil. za poduzeća i 1,59 mil. za istraživačke organizacije. Projekt može trajati do 12 mjeseci.

Što se može financirati?

- istraživačke aktivnosti: izrada prototipa i demonstracija tehničke izvedivosti (TRL 3-4)
- poslovna validacija: analiza tržišta, studija izvedivosti, plan komercijalizacije, zaštita IP-a
- upravljanje projektom: administriranje, izvještavanje, postupci nabave
- promocija i vidljivost: web stranica, promotivni materijali, završna konferencija

Koji su troškovi prihvatljivi?

- plaće, jedinični satni trošak istraživačkog osoblja
- oprema, amortizacija za MSP-ove, kupnja za istraživačke organizacije
- vanjske usluge istraživanja
- materijal i sitni inventar
- neizravni troškovi (15 % troškova osoblja), promocija (≤ 10 %), ostali izdaci za MSP (≤ 20 %)
- PDV je prihvatljiv trošak ako je nepovrativ

Koliki je intenzitet potpore?

Ovisi o veličini tvrtke i vrsti aktivnosti: **70 %** za mikro i mala poduzeća (R&D), **60%** za srednja (R&D), **50%** za MSP-ove kod inovacijskih aktivnosti, a **100 %** za istraživačke organizacije.

Tko se može prijaviti?

Mikro, mala i srednja poduzeća (sukladno Prilogu I. Uredbe 651/2014) s najmanje jednim zaposlenim u godini prije prijave, te istraživačke organizacije (sveučilišta, instituti, agencije za transfer tehnologije).

Sjedište u RH najkasnije do plaćanja potpore. Projekt se provodi samostalno, partnerstvo nije dozvoljeno. Fizičke osobe, paušalni obrti, udruge i velika poduzeća nisu prihvatljivi.

Koji su rokovi?

- Početak predaje prijava: **16. lipnja 2026.**
- Rok za upite: **1. rujna 2026.**
- Zatvaranje poziva: **15. rujna 2026.**

Odabir ide po rang listi, što znači da kvaliteta prijave čini razliku.

Ako imate inovativno rješenje koje je još u fazi "znamo da radi u teoriji, ali trebamo dokaz" ovo je natječaj koji vrijedi pogledati.

Poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama

Djelujete u kulturi i želite unaprijediti svoje poslovanje?

Ministarstvo kulture i medija raspisalo je poziv namijenjen gospodarskim subjektima u kulturnim i kreativnim industrijama i rok za prijavu je već otvoren.

Cilj poziva je povećati otpornost i održivost poslovnih subjekata u kulturi, bilo kroz unaprjeđenje proizvodnje, distribucije ili pristupa kulturno-umjetničkim sadržajima. Potpore se dodjeljuju kao de minimis potpore.

Iznos potpore kreće se **od 7.000 do 40.000 €**, uz intenzitet do 85 % prihvatljivih troškova. Provedba projekta traje 12 mjeseci od potpisa ugovora.

Za koja područja?

- izvedbene umjetnosti
- književno-nakladnička i knjižarska djelatnost
- vizualne umjetnosti
- audiovizualne djelatnosti

Što se može financirati?

- nabava opreme i opremanje prostora za obavljanje djelatnosti
- troškovi najma (do 30 % odobrene potpore)
- promotivne aktivnosti za širenje publike
- jačanje kreativnih kapaciteta

Tko se može prijaviti?

Trgovačka društva, obrti, ustanove u kulturi i umjetničke organizacije uz uvjet da imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno i puno radno vrijeme (osim slobodnih zanimanja i umjetničkih organizacija). Prijavitelj mora imati sjedište ili podružnicu u RH i ne smije imati dobit veću od 100.000 € nakon oporezivanja.

Isplata je povoljna: **80 % odmah po potpisu ugovora**, a preostalih 20 % nakon prihvaćanja privremenog izvješća.

Rok za prijavu: **5. lipnja 2026.** Pitanja se mogu slati do 22. svibnja na poduzetnistvo@min-kulture.hr.

Za sve koji djeluju u kreativnom sektoru, ovo je prilika koja se ne pojavljuje svake godine. Ako vam treba pomoć s prijavom, slobodno nam se javite.

Niste sigurni koji natječaj vam odgovara?

Javite nam se i pomoći ćemo vam procijeniti mogućnosti i pripremiti sljedeće korake.

savjetovanje@uhy.hr

+385 21 612 673 | +385 95 3612 677

Tehnološki park Split, Dračevac 3D

Revizija
Porezno savjetovanje
Računovodstvene usluge
EU fondovi i financijsko savjetovanje
Edukacije

UHY HB EKONOM d.o.o.

UHY RUDAN d.o.o.

UHY POREZNI SAVJETNIK d.o.o.

UHY SAVJETOVANJE d.o.o.

UHY Split:

Računovodstvo, revizija,
porezno savjetovanje: 021/ 38 11 20
EU fondovi i consulting: 021/ 61 26 73
E-mail: split@uhy.hr

UHY Zagreb:

Revizija, porezno savjetovanje:
01/ 39 06 374
E-mail: info@uhy.rudan.hr

 www.uhyincroatia.com

 [uhyincroatia](https://www.linkedin.com/company/uhyincroatia)

 [UHY in Croatia](https://www.facebook.com/UHY.in.Croatia)

UHY in Croatia je neovisni član Urbach Hacker Young International Limited („UHY International“), tvrtke sa sjedištem u Ujedinjenom Kraljevstvu, i čini dio mreže UHY International, koju sačinjavaju pravno neovisne revizorske i konzultantske tvrtke. Svi ugovori sklopljeni su isključivo s UHY in Croatia, a sve usluge pruža isključivo UHY in Croatia, a ne UHY International niti bilo koja druga članica mreže UHY International. „UHY“ je robna marka pod kojom članice mreže UHY International pružaju svoje usluge; sva prava na naziv i logotip „UHY“ pripadaju UHY International, a uporaba naziva i logotipa „UHY“ ne predstavlja nikakvo jamstvo, izjavu niti potvrdu (izričitu ili prešutnu) od strane UHY International. UHY International ni na koji način ne odgovara za usluge koje pruža UHY in Croatia, kao niti bilo koja druga članica mreže, isto kao što UHY in Croatia, ne snosi odgovornost za usluge koje pružaju druge članice mreže UHY International.