

NOVOSTI

| RUJAN 2025. | BR. 151



uhyincroatia.com

Sadržaj Novosti

1. KONSOLIDACIJA I REVIZIJA KONSOLIDACIJE -
IZAZOVI I PRILIKE ZA PODUZETNIKE
2. NOVOSTI IZ HZZO-A
3. FISKALIZACIJA 2.0 – SAZNAJTE KLJUČNE
POJEDINOSTI NOVOG ZAKONA





1. KONSOLIDACIJA I REVIZIJA KONSOLIDACIJE – IZAZOVI I PRILIKE ZA PODUZETNIKE

Konsolidacija i revizija konsolidiranih financijskih izvještaja često se percipiraju kao zakonska obveza, ali u praksi imaju puno veću vrijednost. One donose jasniju sliku poslovanja cijele grupe, pomažu menadžmentu u donošenju odluka i grade povjerenje kod partnera i investitora. U nastavku donosimo pregled najvažnijih aspekata – od uloge revizije, preko ključnih izazova, do praktičnih savjeta za pripremu.

Revizija konsolidiranih financijskih izvještaja – više od formalnosti

Revizija konsolidacije nije samo administrativna provjera. Ona osigurava da su rezultati grupe realno prikazani te da su međusobne transakcije unutar društava ispravno eliminirane. Time se investitorima, bankama i partnerima daje pouzdana i transparentna slika poslovanja.

Osim „pečata vjerodostojnosti“, revizija često otkriva i slabosti u internim kontrolama, razlike u računovodstvenim politikama ili tehničke propuste. Upravo te informacije menadžment može iskoristiti za poboljšanje procesa i smanjenje rizika.

Izdvajamo 5 izazova u procesu konsolidacije – evo kako ih prevladati

Konsolidacija je složen posao, posebno u grupama koje imaju više društava u različitim zemljama i sektorima.

Evo najčešćih izazova i prijedloga rješenja:

- Različiti računovodstveni sustavi – standardizacija formata i korištenje softverskih alata olakšava konsolidaciju.
- Valutne razlike – jasna politika i redovito praćenje tečajeva nužni su za točno iskazivanje.
- Međusobne transakcije – zahtijevaju preciznu evidenciju i pravovremenu komunikaciju između društava.
- Različite računovodstvene politike – potrebno ih je uskladiti na razini grupe.
- Nedostatak vremena – planiranje i automatizacija procesa smanjuju stres i greške.

Prevladavanje ovih izazova pretvara konsolidaciju iz mukotrpnog zadatka u vrijedan alat za strateško odlučivanje.



Kako se pripremiti za reviziju konsolidacije?

Dobra priprema značajno olakšava reviziju i skraćuje cijeli postupak.

Evo nekoliko ključnih koraka:

- uskladite računovodstvene politike svih društava
- eliminirajte i provjerite sve međusobne transakcije
- standardizirajte izvještavanje i osigurajte dostupnost svih podataka
- vodite jasnu dokumentaciju procesa
- komunicirajte s revizorima i otvoreno podijelite izazove

Konsolidacija i revizija konsolidacije nisu samo zakonska obveza, već prilika da grupa poduzeća poveća transparentnost, smanji rizike i izgradi snažnije povjerenje kod svojih dionika.

2. NOVOSTI IZ HZZO-A

1. kolovoza na snagu je stupio Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju i donosi brojne pozitivne promjene:

Iznimke od obveze osobnog pristupa

Posljednjim izmjenama Zakona propisana je obveza osobnog pristupa za sve osiguranike koji su zdravstveno osigurani po osnovi nezaposlenosti, a nisu u evidenciji nezaposlenih osoba.

Ovim zakonskim izmjenama propisuju se iznimke od obveze osobnog pristupa za osiguranike koji:

- koriste roditeljne i roditeljske potpore
- imaju status osobe s invaliditetom kojima je utvrđen treći ili četvrti stupanj težine invaliditeta
- zbog svoga zdravstvenog stanja ili drugog opravdanog razloga nisu u mogućnosti osobno pristupiti HZZO-u
- su samohrani roditelji djeteta do sedme godine života
- u svom kućanstvu skrbe o teško bolesnom članu obitelji
- su prekinuli redovno školovanje, ali su u postupku ponovnog upisa radi nastavka redovnog školovanja

Korisnici roditeljnih i roditeljskih naknada o svojem statusu ne moraju obavještavati HZZO, dok ostale kategorije osiguranika moraju dostaviti dokaz o ispunjavanju uvjeta zbog kojih se ne moraju javljati osobnim pristupom.

Osiguranici koji su izgubili status redovitog učenika ili studenta od 1. kolovoza obvezni su osobno pristupiti HZZO-u zaključno s 30. listopada, a zatim jednom u tri mjeseca. Ako se do tada ne jave osobno bit će objavljeni iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Povećanje najnižeg i najvišeg iznosa naknade plaće

Novost je i da se povećava najniži i najviši iznos naknade plaće koja se ostvaruje na teret HZZO-a, za vrijeme privremene nesposobnosti/spriječenosti za rad: naknada plaće zbog ozljede/bolesti čije je trajanje duže od 42 dana, naknada plaće zbog izolacije, pratnje, njege člana obitelji i komplikacija u vezi trudnoće i poroda, koja se isplaćuju na teret HZZO-a od prvog dana korištenja.

Najniži iznos naknade plaće za puno radno vrijeme i cijeli mjesec povećava se s 25 % (110,36 €) na 80 % proračunske osnovice (353,15 €). Najviši iznos koji je bio utvrđen u iznosu proračunske osnovice uvećane za 28 % (565,04 €) iznosit će 225,50 % proračunske osnovice (995,45 €).

Izmjenama zakona propisuje se i da naknada plaće iznosi 100 % od osnovice za naknadu plaće do propisanog najvišeg iznosa naknade plaće (995,45 €), i to tijekom njege oboljelog djeteta mlađeg od sedam godina (do sada se odnosilo na djecu mlađu od 3 godine).

Prve uvećane isplate se mogu očekivati u rujnu za naknade plaće ostvarene kroz mjesec kolovoz, a HZZO će ih obračunati po službenoj dužnosti, odnosno osiguranici nisu dužni podnositi zahtjeve za obračun novih naknada.

Obračun putnih troškova

Mijenjaju se i odredbe koje se odnose na putne troškove osiguranih osoba koje su radi korištenja zdravstvene zaštite upućene iz mjesta prebivališta/boravišta u ugovornu zdravstvenu ustanovu koja se nalazi u drugom mjestu.

Pravo na naknadu za troškove prijevoza obračunava se 0,11 € po kilometru za najkraću relaciju cestovnog prometa između adrese prebivališta odnosno boravišta osigurane osobe i adrese pružatelja zdravstvene zaštite, zdravstvene ustanove u inozemstvu kamo je upućena na liječenje ili područnog ureda HZZO-a kamo je pozvana.

Ovakvim zakonskim rješenjem sve osigurane osobe ostvaruju pravo na istovjetan način, ovisno o udaljenosti, a ne ovisno o cjeniku javnog prijevoznika koji prometuje na određenoj relaciji. Troškove prijevoza ostvaruju i osigurane osobe bez obzira na to što im poslodavac plaća i troškove prijevoza za vrijeme rada ili imaju pravo na besplatan javni prijevoz.

Uvjeti za ostvarivanje prava na putne troškove ostaju isti, a to su da je ugovorna zdravstvena ustanova u koju je osigurana osoba upućena udaljena 50 i više kilometara od mjesta prebivališta osigurane osobe i da osigurana osoba ne ostvaruje pravo na sanitetski prijevoz.

3. FISKALIZACIJA 2.0 – SAZNAJTE KLJUČNE POJEDINOSTI NOVOG ZAKONA

Klasifikacija proizvoda po djelatnostima

Za provođenje Fiskalizacije 2.0 od 1. siječnja 2026. obveznici će biti dužni povezati svaku stavku proizvoda ili usluge na eRačunu s točnom klasifikacijom proizvoda po djelatnostima Republike Hrvatske u obliku šesteroznamenkaste brojčane šifre.

KPD 2025. je središnja klasifikacija proizvoda i statistički standard koji se koristi za prikupljanje i objavu podataka, koji zahtijevaju razinu proizvoda te međunarodnu razmjenu podataka. Potpuno je usklađena sa Statističkom klasifikacijom proizvoda po djelatnostima - europskom klasifikacijom CPA 2.2.

Pretraživanje KPD 2025. je dostupno putem KLASUS aplikacije na stranicama Državnog zavoda za statistiku. Ona nudi mogućnost pregledavanja i pretraživanja klasifikacija prema nazivu i šifri, omogućuje prikazivanje pojedinačnih elemenata klasifikacija, njihove nazive, objašnjenja ili indekse.

Tko je obavezan, a tko nije obavezan izdavati i zaprimati eRačune od 1. siječnja 2026. godine?

Što se tiče same provedbe fiskalizacije 2.0, treba razlikovati postupak izdavanja i postupak zaprimanja eRačuna. Porezni obveznici sa sjedištem, prebivalištem ili uobičajenim boravištem u tuzemstvu, upisani u registar obveznika PDV-a su obvezni i izdavati i zaprimati eRačune.

Obveznici samo zaprimanja eRačuna (bez obveze izdavanja):

- obveznici poreza na dohodak od samostalne djelatnosti i obveznici poreza na dobit koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a, a imaju sjedište, prebivalište ili uobičajeno boravište u tuzemstvu (trgovačka društva, obrtnici i slobodna zanimanja)
- tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a

Važno je naglasiti da se obveza odnosi na račune između subjekata unutar Hrvatske, što znači da računi koje izdajete inozemnim kupcima ili koje primete iz inozemstva nisu obuhvaćeni Fiskalizacijom 2.0. Takvi računi i dalje se mogu slati kao i do sada, e-mailom ili poštom. Strani porezni obveznici registrirani za potrebe PDV-a u RH također nisu obveznici izdavanja i zaprimanja eRačuna, kao ni strana društva po osnovi postojanja stalne poslovne jedinice.

Besplatna aplikacija MIKROeRAČUN

Porezna uprava omogućit će svim subjektima koji nisu upisani u registar obveznika PDV-a pravo na korištenje aplikacije MIKROeRAČUN. Aplikacija je namijenjena za razmjenu i pohranu eRačuna te fiskalizaciju istih, a pristup aplikaciji i upravljanje ovlaštenjima omogućeno je pomoću Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava (NIAS) i sustava eOvlaštenja.

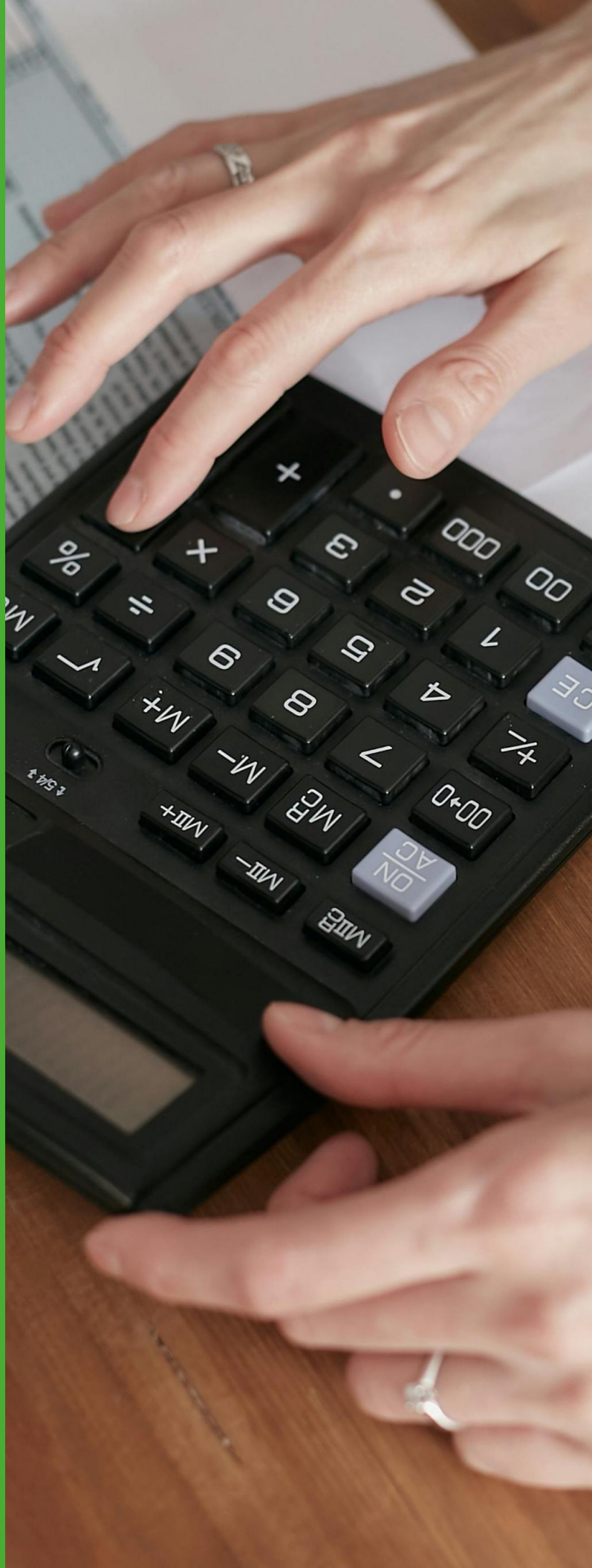
Porezna uprava za navedene usluge ne naplaćuje naknade i ne sklapa ugovor s korisnikom.

Ako korisnik u tijeku poreznog razdoblja postane obveznik PDV-a ili javni naručitelj, pravo na korištenje sustava MIKROeRAČUN prestaje s prvim danom sljedeće godine te mora odabrati drugog informacijskog posrednika.

Porezna Uprava će preko portala ePorezna poslati subjektima koji nisu u sustavu PDV-a obavijest o pravu korištenja besplatne aplikacije.

Popis informacijskih posrednika koji su povezani na centralnu platformu i usklađeni s normom za e-račun

1. FINANCIJSKA AGENCIJA (FINA) – slanje i zaprimanje e-računa
2. HRVATSKA POŠTA (HP) – slanje i zaprimanje e-računa
3. Hrvatski telekom (HT) – slanje i zaprimanje e-računa
4. mSTART d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
5. ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o. (Moj eRačun) – slanje i zaprimanje e-računa
6. Megatrend Redok d.o.o. (OMNIZON) – slanje i zaprimanje e-računa
7. Hitra produkcija dokumenata d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
8. EDITEL ADRIA d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
9. POS d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
10. OptimIT d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
11. DB informatika d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
12. PONDİ d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
13. IE Računi d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
14. IC LAB d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
15. Lumen Spej d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa
16. ZLATNI RAČUN d.o.o. – slanje i zaprimanje e-računa



Revizija
Porezno savjetovanje
Računovodstvene usluge
EU fondovi i financijsko savjetovanje
Edukacije

UHY HB EKONOM d.o.o.

UHY RUDAN d.o.o.

UHY POREZNI SAVJETNIK d.o.o.

UHY SAVJETOVANJE d.o.o.

UHY Split:

Računovodstvo, revizija,
porezno savjetovanje: 021/ 38 11 20
EU fondovi i consulting: 021/ 61 26 73
E-mail: split@uhy.hr

UHY Zagreb:

Revizija, porezno savjetovanje:
01/ 39 06 374
E-mail: info@uhy.rudan.hr

 www.uhyincroatia.com

 [uhyincroatia](https://www.linkedin.com/company/uhyincroatia)

 [UHY in Croatia](https://www.facebook.com/UHY.in.Croatia)

UHY in Croatia je neovisni član Urbach Hacker Young International Limited („UHY International“), tvrtke sa sjedištem u Ujedinjenom Kraljevstvu, i čini dio mreže UHY International, koju sačinjavaju pravno neovisne revizorske i konzultantske tvrtke. Svi ugovori sklopljeni su isključivo s UHY in Croatia, a sve usluge pruža isključivo UHY in Croatia, a ne UHY International niti bilo koja druga članica mreže UHY International. „UHY“ je robna marka pod kojom članice mreže UHY International pružaju svoje usluge; sva prava na naziv i logotip „UHY“ pripadaju UHY International, a uporaba naziva i logotipa „UHY“ ne predstavlja nikakvo jamstvo, izjavu niti potvrdu (izričitu ili prešutnu) od strane UHY International. UHY International ni na koji način ne odgovara za usluge koje pruža UHY in Croatia, kao niti bilo koja druga članica mreže, isto kao što UHY in Croatia, ne snosi odgovornost za usluge koje pružaju druge članice mreže UHY International.

